



**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE
TENUE LE JEUDI 21 NOVEMBRE 2024, À 19 H 30
SALLE 5080 DU CENTRE ADMINISTRATIF DU CSSMI**

ADOPTÉ LE 12 DÉCEMBRE 2024

PRÉSENCES :

Écoles

ALPHA
ARC-EN-CIEL
AU CŒUR-DU-BOISE
CHANTE-BOIS
CLAIR-MATIN
CŒUR-A-CŒUR, L'ALTERNATIVE
CCSEHDAA
DE L'AQUARELLE
DE L'HARMONIE-JEUNESSE
DE LA SEIGNEURIE
DES GRANDS-CHEMINS
DES GRANDS-VENTS
DES JARDINS-DES-PATRIOTES
DES LUCIOLES
DES MESANGES
DES PERSEIDES
DU BOIS-JOLI
DU GRAND-POMMIER
EMMANUEL-CHENARD
GABRIELLE-ROY
HORIZON-DU-LAC
HORIZON-SOLEIL
JEUNES DU MONDE
LE RUCHER
LE SENTIER
LE TANDEM
LE TOURNESOL
MARIE-SOLEIL-TOUGAS
NOTRE-DAME
NOTRE-DAME-DE-L'ASSOMPTION
PLATEAU-ST-LOUIS
POLYVALENTE DEUX-MONTAGNES
POLYVALENTE SAINTE-THERESE
ROSE-DES-VENTS
SAINT-GABRIEL
SAUVE
SECONDAIRE DES PATRIOTES
SECONDAIRE D'OKA
SECONDAIRE HENRI-DUNANT
SECONDAIRE LUCILLE-TEASDALE
SECONDAIRE RIVE-NORD
TERRE DES JEUNES
TERRE-SOLEIL

Représentant(e)s

Catherine Charbonneau (*arrivée après le début de la séance*)
Alexis Charpentier
Sophie Mousseau
Gautier Njokou
Stéphanie Maheux
Mélanie Villemaire
Éric Manseau
Manon Leclerc
Marilyne Barbe (*arrivée après le début de la séance*)
Maude Sawyer
Michelle Westram
Éric Dumoulin
Luc Bédard
Solaimane Benfdil
Jessica Arsenault-Labrecque
Bénédicte Soudry
Sophie Guilbert
Véronique Gendron, subst.
Roxane Lefebvre, subst..
Marilou Bissonnette, subst. (*arrivée après le début de la séance*)
Élysa Auger
Caroline Chiasson-Jalbert
Lessead Jaziri
Virginie Perrin (*arrivée après le début de la séance*)
Antoine Dallaire
Jean-François Paquin
Karine Arsenault
Sophie Rollin
Karine Mathieu
Mélicca Dagenais
Emmanuelle Hoga (*arrivée après le début de la séance*)
Giuseppe Fortino
Julie Lachance, subst.
Clémence Rivard-Hiller
Djaouida Messaouid (*arrivée après le début de la séance*)
Marie-Noël Boivin-Durand
Christian Slachetka
Sylvie Beaupré
Gabriel Gagnon
Isabelle Nydegger, subst. (*arrivée après le début de la séance*)
Lessead Jaziri, subst.
Francis Carrier (*arrivée après le début de la séance*)
Lysianne Gingras

VAL-DES-ORMES
VILLAGE-DES-JEUNES

Anass Dakhli (*arrivée après le début de la séance*)
Vivian Orozco

ÉGALEMENT PRÉSENT.E.S. :

Annabel St-Martin, substitut de l'école des Perséides
Roch-André Malo, directeur général du CSSMI
Frédéric Greschner, directeur général adjoint du CSSMI
Manon Chevigny de la Chevrotière, secrétaire d'assemblée

ÉCOLES NON REPRÉSENTÉES À CETTE RÉUNION:

ARTHUR-VAILLANCOURT	Mélie Laurier-Cromp / Jean-François Bélisle
CURE-PAQUIN	Cassandre Charpentier (<i>abs. annoncée</i>)
DE FONTAINEBLEAU	Rima Choghri
DE L'ESPACE-COULEURS	Isabelle Gauvin / Darline Basquin
DE LA CLAIRIERE	Mathieu Gagnon
DE LA CLE-DES-CHAMPS	Isabelle Gingras / Kelly Soucy-Levasseur (<i>abs. annoncées</i>)
DE LA RENAISSANCE	Jacinthe Hogue
DES BLES-DORES	Edna Myrthil (<i>abs. annoncée</i>) / Shany Lescarbeau
DES ETOILES-FILANTES	Caroline Beaudoin / Virginie Vachon (<i>abs. annoncées</i>)
DES MOISSONS	Chantale Brassard / Nancy Coutu
DES PINS	Dominique Bilodeau / Jason Meunier
DES SEMAILLES	Lauriane Brunet-Martel (<i>abs. annoncée</i>)
DU DOMAINE-VERT-NORD	Karine Vendette / Valérie Alves
DU MAI	Jihane Belaouch
DU RUISSELET	Karine Bisson / Reno Ouellet
DU TRAIT-D'UNION	Marie-Eve Lauzon (<i>abs. annoncée</i>)
GASTON- PILON	Frédérique Gougeon-Legault / Kim Savard-Landry
GIROUARD	Nadine Rochon / Nadeige Monette (<i>abs. annoncées</i>)
LE CARREFOUR	Pascal Lessard / Éline Lamarre-Leroux (<i>abs. annoncées</i>)
PRES FLEURIS	Bianca Deschatelets (<i>abs. annoncée</i>)
SAINT-PIERRE	Olivier Provost-Marchand / Karine Blanchard
SAINTE-SCHOLASTIQUE	Nathalie Martin / Maxime Béland
SECONDAIRE DU HARFANG	Rachid Shih (<i>abs. annoncée</i>) / Véronique Beaudin
SECONDAIRE DU MARECHAL	Bianca Deschatelets (<i>abs. annoncée</i>) / Marie-Ève Beaulieu
SECONDAIRE HUBERT-MAISONNEUVE	Pascale Poirier
SECONDAIRE JEAN-JACQUES-ROUSSEAU	Audrey Bossé (<i>abs. annoncée</i>)
SECONDAIRE LIBERTE-JEUNESSE	Deborah Oliveira / Mélanie Poitras

ÉCOLES SANS DÉLÉGATION EN 2024-2025

DE L'AMITIE	DES ERABLES
DE L'ENVOLEE	DES RAMILLES

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

L'assemblée débute à 19 h 30 sous la présidence de M. Christian Slachetka. Trente-six membres votants sont présents, ainsi qu'un substitut additionnel. Neuf membres votants s'ajouteront en cours de séance, après l'ouverture de l'assemblée, avant la pause.

2. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-241121-2143

Il est proposé par M^{me} Sophie Rollin et appuyé par M^{me} Karine Mathieu, d'adopter l'ordre du jour suivant, tout en permettant au président d'intervenir l'ordre des sujets s'il y a lieu et en laissant le « varia » ouvert:

1. Ouverture de l'assemblée, présences et quorum
 2. Parole au public
 3. Adoption de l'ordre du jour
 4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du 24 octobre 2024
 5. Mot du président du comité de parents
 6. Présentation de l'organigramme du CSSMI
 7. Réponse à la consultation sur le Cadre d'organisation scolaire 2025-2028
 8. Élection à la trésorerie du CP
 9. Présentation des résultats de l'école en regard du plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence
 10. Rapports :
 - 10.1 Bons coups de nos écoles
 - 10.2 Parents au conseil d'administration (CA) du CSSMI
 - 10.3 Trésorerie
 - 10.4 Comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA)
 - 10.5 Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ)
 - 10.6 Regroupement des comités de parents Laval-Laurentides-Lanaudière (RCP-3L)
 - 10.7 Comité consultatif du transport
 - 10.8 Persévérons Ensemble
 - 10.9 Correspondance reçue
 11. Varia
 - 11.1 Informations à transmettre au CÉ par les représentants
 - 11.2 Évaluation de la rencontre
 - 11.3 SEJ-18
 - 11.4 Retour sur la pige pour les projets pédagogiques particuliers (PPP) au secondaire
 12. Levée de l'assemblée
- Adopté à l'unanimité*

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 24 OCTOBRE 2024

CP-241121-2144

Il est proposé par M^{me} Sylvie Beaupré et appuyé par M. Jean-François Paquin, d'adopter le procès-verbal de l'assemblée du 24 octobre 2024 avec les corrections suivantes :

- Pt 8, aide à la classe, 3^e puce, ajouter : ... désire et les écoles sont responsables d'organiser leur service d'aide à la classe respectif.
 - Pt 10.2, enlever le 23 octobre et ajouter : L'inauguration de l'école secondaire du Maréchal a été repoussée.
 - Pt 10.2, prochaines activités : enlever le 11 novembre
- Adopté à l'unanimité*

5. MOT DU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE PARENTS

M. Christian Slachetka nous informe des nouvelles suivantes :

- Sondage à main levée de ceux qui avaient reçu l'invitation du CSSMI à la formation des présidences et vice-présidences des CÉ. Plusieurs ne l'avaient pas reçue.
- Le 29 octobre, MM. Luc Bédard, vice-président, et Christian Slachetka, président, ont rencontré le directeur général du CSSMI, M. Roch-André Malo, ainsi que M. Frédéric Greschner, dga, pour discuter des enjeux école-parents.
- M. Slachetka a été invité à l'inauguration de l'école secondaire du Maréchal

- Concernant l'école secondaire Jean-Jacques-Rousseau et la plainte à la loi sur la laïcité parue dans les médias cette semaine, une vérification sera faite.
- Fonctionnement de la séance du CP : dorénavant, ceux qui veulent rapporter un bon coup de leur école devront s'inscrire avant la séance ou à la pause auprès de la secrétaire.

6. PRÉSENTATION DE L'ORGANIGRAMME DU CSSMI

M. Roch-André Malo, directeur général du CSSMI depuis le 4 décembre 2023, présente l'organigramme du CSS et explique les différents comités et les responsabilités des directeurs et directrices adjoint.e.s qui se répartissent les 82 établissements et les services administratifs.

Cet organigramme se retrouve sur le site internet :

https://www.cssmi.qc.ca/sites/default/files/pages/2024-08/OrganigrammeDG_2024_2025.pdf

Cependant, celui-ci n'y étant pas à jour en ce 21 novembre, M. Malo souligne les modifications qui ont été faites dans la répartition des tâches depuis l'embauche de M. Richard Galli, DGA, qui remplacera M^{me} Nathalie Denny dès le 20 décembre prochain. M. Galli aura la responsabilité du secteur D, en remplacement de M^{me} Yolande Vanier, et M^{me} Vanier prendra la responsabilité du secteur C.

M. Malo quitte la séance à 19 h 58

7. RÉPONSE À LA CONSULTATION SUR LE CADRE D'ORGANISATION SCOLAIRE 2025-2028

7.1 RECOMMANDATION DU COMITÉ DE TRAVAIL

La recommandation de réponse du comité de travail a été envoyée à tous avec la convocation à la séance.

Pour la section MGO, l'assemblée demande de corriger le libellé pour celui-ci :

Le comité de parents privilégie l'option 2, mais advenant que l'option 1 soit retenue par le centre de services scolaire il demande que la continuité soit offerte à tous les élèves qui pourraient être transférés. Il demande aussi que le CSSMI assure que les classes à effectif réduit ne soient pas affectées à l'école du Maréchal.

CP-241121-2145 Il est proposé par M^{me} Mélissa Dagenais et appuyé par M^{me} Mélanie Villemare, **QUE** le comité de parents fasse parvenir sa réponse à la consultation sur le cadre d'organisation scolaire 2025-2028 à la direction du service de l'organisation scolaire et du transport du CSSMI telle qu'acceptée par l'assemblée, avec les commentaires retenus.
Adopté à l'unanimité

8. ÉLECTION À LA TRÉSORERIE DU CP

Le comité de parents a reçu la démission de M^{me} Stéphanie Lebrun, en tant que représentante de l'école secondaire Henri-Dunant et trésorière du CP. Cette élection vise donc à combler le poste à la trésorerie du CP.

Mise en candidature par volontariat ou sur proposition :

M^{me} Jessica Arsenault-Labrecque propose M. Solaimane Bendfil

Aucune autre proposition.

Fin de la période de candidature

M. Solaimane Bendfil accepte la mise en candidature

M. Bendfil est déclaré élu sans opposition

CP-241121-2146 Il est proposé par M^{me} Jessica Arsenault-Labrecque et appuyé par M. Éric Manseau, QUE M. Solaimane Bendfil, représentant de l'école des Lucioles, soit trésorier du comité de parents du CSSMI pour l'année scolaire 2024-2025.
Adopté à l'unanimité

9. PRÉSENTATION DES RÉSULTATS DE L'ÉCOLE EN REGARD DU PLAN DE LUTTE POUR CONTRER L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE

M. Lessead Jaziri présente les différents modèles, dont certains sont désuets, utilisés par les écoles pour la reddition de compte du plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence. Actuellement, les formulaires utilisés pour l'analyse des résultats varient selon les écoles; ils devraient cependant être uniformes. Pour avoir accès au canevas de rédaction du plan de lutte, voir sur le site du CSSMI : Parents / CÉ / boîte à outils / canevas de plan de lutte : [Plan de lutte Interactif.pdf](#)

Selon la Loi sur l'instruction publique, la reddition de compte (qui devrait avoir entre 16 et 20 pages) doit être rendue publique et déposée sur le site de l'école. Il est demandé que chacun vérifie si le bon gabarit est utilisé par son école et vérifie si les divers incidents connus y sont répertoriés.

Demandez aussi à voir les résultats chiffrés de l'an dernier afin de suivre le dossier cette année.

PAUSE de 20 h 27 à 20 h 47

10. RAPPORTS :

10.1 BONS COUPS DE NOS ÉCOLES

★ École Horizon-Soleil, par Caroline Chiasson-Jalbert
L'organisme de participation des parents de l'école (OPP) a préparé des petites pochettes, d'aspect discret, à remettre gratuitement aux élèves qui commencent leurs menstruations à l'école. Celles-ci comprennent, entre autres, une serviette sanitaire. Ces pochettes sont disponibles au secrétariat de l'école. Une lettre a été envoyée aux parents pour les aviser de ce service qui s'avère une initiative très intéressante!

★ École Clair Matin, par Stéphanie Maheux :
L'équipe des T.É.S et le service de garde ont mis sur pied un projet qui se nomme les "stars" de la cour. Des offres d'emploi sont affichées pour les jeunes de 5^e et 6^e année afin de venir aider à la surveillance dans la cour.

- *Support aux éducatrices et aux T.É.S.*
- *Accompagner les plus jeunes*
- *Animer des activités*
- *Dîner dans la classe avec les maternelles*
- *Être un modèle positif pour les plus jeunes.*

Les jeunes travaillant dans la cour ont même la chance de porter un dossard comme les vrais surveillants. Pour souligner leur bon travail, à la mi-octobre ils ont eu droit à une journée de pause et des Timbits leur ont été offerts dans la salle polyvalente. À la fin de l'année, il y aura aussi un tirage d'un coton ouaté à l'effigie de l'école. Le projet a un grand succès. Plus de 70 jeunes se sont inscrits pour être une STAR de la cour.

10.2 PARENTS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION (CA) DU CSSMI

M. Lessead Jaziri, vice-président du CA, nous transmet le résumé de la dernière séance du CA, envoyé par M^{me} Edna Myrthil, présidente :

- Le 29 octobre a eu lieu la séance de désignation des membres de la communauté suivants.
 - M. Bojan Vastag, membre ayant une expertise en matière de gouvernance, d'éthique, de gestion des risques et de gestion des ressources humaines
 - M^{me} Mélanie Therrien, membre issu du milieu municipal, de la santé, des services sociaux ou des affaires
 Un autre tour sera nécessaire pour trouver l'administrateur ou l'administratrice ayant une expertise au niveau loisir, communautaire ou sportif.
- Le 5 novembre : tenue d'une séance extraordinaire pour la nomination du nouveau DGA, M. Richard Galli
- Le 11 novembre : inauguration de la nouvelle école secondaire. Le report a été causé par le Ministère qui a organisé l'événement puisque l'école du Maréchal fait partie du projet Mamouth.
- Le 19 novembre : les membres du CA ont vécu un atelier de développement sur :
 - La SEJ-18: présentation du contexte, chronologie et enjeux.
 - Le budget

Prochaine rencontre ordinaire du CA : le 10 décembre 2024, au 125 rue Beauchamp à Ste-Thérèse, à 19 h 30. Toute personne qui souhaite assister à la séance du CA et poser une question durant la période de questions du public doit, au préalable, s'inscrire à cet effet en remplissant le formulaire d'inscription disponible sur le site Internet du CSSMI : <https://www.cssmi.qc.ca/cssmi/instances/conseil-dadministration/Periode-de-questions>

10.3 TRÉSORERIE

La secrétaire permanente explique l'état du budget de fonctionnement à ce jour.

10.4 COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS OU EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDAA)

M. Éric Manseau nous informe que la prochaine réunion, comodale, aura lieu le 25 novembre, au Centre multiservice à Sainte-Thérèse, ainsi que par TEAMS. Ceux qui souhaiteraient y assister peuvent le faire en présence ou en demandant le lien de connexion auprès de la secrétaire.

10.5 FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC (FCPQ)

M^{me} Mélanie Villemaire nous informe qu'au Conseil général du 7 novembre :

- Informations générales de début d'année scolaire sur la FCPQ
- La FCPQ recherche 3 administrateurs et administratrices cooptés, provenant de différentes régions du Québec et possédant une expertise ou des compétences professionnelles dans les domaines suivants : • Développement des affaires • Équité, diversité, inclusion (EDI) • Sociofinancement et subventions • Communication / Marketing • Philanthropie • Comptabilité / Finances. La FCPQ sollicite des candidatures ayant des connaissances en ressources humaines, en éthique et des connaissances budgétaires et financières. Une bonne connaissance du secteur de l'éducation et le désir de participer activement au rayonnement et au développement de la mission de la FCPQ sont entre autres recherchés. La durée du mandat est de deux ans, mais certaines restrictions s'appliquent pour les candidatures.

Deux membres du comité de parents ayant participé à la formation Tandem du 12 novembre dernier en sortent très déçus et déplorent le dérapage du formateur qui, au lieu du sujet prévu –soit les présidences des CÉ et les directions d'école– a plutôt parlé de l'intelligence artificielle et comment devenir un leader.

M. Slachetka rapportera ces commentaires au conseil d'administration de la FCPQ.

10.6 REGROUPEMENT DES COMITÉS DE PARENTS LAVAL–LAURENTIDES–LANAUDIÈRE (RCP-3L)

La formation sur la Loi sur l'instruction publique (LIP) du 16 novembre, donnée par François Paquet, a été très intéressante. M. Paquet a le don de vulgariser les articles de loi, arides par définition, avec des exemples et des anecdotes vécues à travers ses longues années d'engagement parental dans le système d'Éducation. C'est une formation incontournable !

10.7 COMITÉ CONSULTATIF DU TRANSPORT DU CSSMI (CCT)

M. Éric Manseau nous informe que la réunion du CCT aura lieu le 26 novembre. Il rappelle que si vous constatez des problèmes avec le transport dans votre secteur, rappez-les au secrétariat du CP qui les lui transmettra.

10.8 PERSÉVÉRONS ENSEMBLE

Il n'y a pas eu de réunion.

10.9 CORRESPONDANCE REÇUE

La liste de la correspondance reçue entre 24 octobre et le 21 novembre 2024 a été envoyée à tous. Vous pouvez demander tout item de cette liste qui n'est pas envoyé systématiquement aux membres du CP.

11. VARIA

11.1 INFORMATIONS À TRANSMETTRE AU CÉ PAR LES REPRÉSENTANTS

Vérifiez le plan de lutte contre l'intimidation et la violence

11.2 ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

Ne jamais oublier de compléter le formulaire d'évaluation reçu séance tenante et de le remettre avec le carton de vote avant de quitter la salle. Vos commentaires sont bienvenus pour aider le comité exécutif à préparer les réunions.

Prendre note des prochaines réunions du CP :

- Jeudi 28 novembre 2024, à 19 h 30 (présence du public acceptée) : exécutif du CP
- Jeudi 12 décembre 2024 à 19 h 30 : prochaine assemblée du comité de parents

11.3 SEJ-18

M. Slachetka rappelle qu'une pétition de 900 parents avait été déposée à l'Assemblée nationale contre cette politique sur la modification du service des dîneurs en service de garde exclusivement. Demandée à plusieurs reprises au CA, la reddition de comptes sur la SEJ-18 se

fera à la séance du CA du 10 décembre et M. Slachetka y prendra la parole. Tous les parents sont invités à s'y présenter en appui.

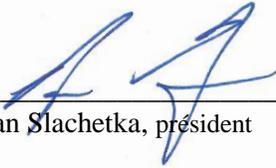
Depuis la modification de la politique SEJ-18 qui a un an déjà, le service de garde doit organiser des activités qui doivent être présentées au CÉ de l'école. Est-ce que cette liste d'activités a été présentée à votre CÉ ?

11.4 PIGE POUR LES PROJETS PÉDAGOGIQUES PARTICULIERS (PPP) AU SECONDAIRE

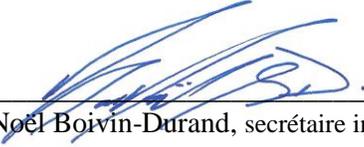
Tel que mandaté par le CP, M^{me} Mélanie Villemare a assisté à la pige pour les PPP au secondaire et assure que le déroulement fut bien respecté : un parent par école concernée, la direction de l'école, le parent représentant le comité de parents, la direction du service de l'organisation scolaire et une personne des services techniques. Elle rapporte que c'est une année record pour les inscriptions au P.E.I. de la PDM et au programme de santé globale de la PST.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-241121-2147 À 21 h 44, il est proposé par M^{me} Julie Lachance et appuyé par M^{me} Bénédicte Soudry de lever la séance.
Adopté à l'unanimité



Christian Slachetka, président



Marie-Noël Boivin-Durand, secrétaire interne