

## Comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage

Procès-verbal de la réunion tenue le 18 mars 2024  
Par visioconférence et en salle (Centre multiservice à Ste-Thérèse)

*Procès-verbal adopté le ..... 2024*

### 1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

Après constatation du quorum, M. Christian Slachetka, président, ouvre la séance à 19 h 2.  
M<sup>me</sup> Manon Chevigny de la Chevrotière, secrétaire du comité, assure la prise de notes.

#### PRÉSENCES

##### *Parents :*

Anne-Renée Samson	X
Annie Lachapelle	X
Christian Slachetka	X
Dominique Audet	X
Éric Manseau	X
Fanny Tétreault	<i>Abs. annoncée</i>
Iann-Carlos Armijo	<i>Abs. annoncée</i>
Isabelle Lecault	<i>À distance</i>
Isabelle Rioux	<i>Absente</i>
Julie Bernier-Gagnon	X
Marie-Noël Boivin-Durand	<i>À distance</i>
Nancy McCourt	X

##### *Représentante de la Direction générale*

Isabelle Cloutier	X
-------------------	---

##### *Personnes-ressources*

Lucie Mathieu, dga	X
Katie Charest	
Caroline Leblanc	
Chantal St-Pierre	

##### *Représentante du personnel de soutien*

Martine Flamand	<i>À distance</i>
-----------------	-------------------

##### *Représentante du personnel professionnel*

Geneviève Lemaire	<i>Absentes</i>
ou Mahaut Sermonard	

##### *Représentante des enseignants du primaire*

Claudia Veilleux	X
------------------	---

##### *Représentante des enseignants du secondaire*

Lisette Hébert	<i>Absente</i>
----------------	----------------

##### *Représentante des directions d'écoles*

Christine Gautier	X
-------------------	---

##### *Représentants des organismes extérieurs*

PANDA BLSO : Danielle Rousseau	X
--------------------------------	---

##### CISSS des Laurentides - DPDRP :

Amelia Gagnon <u>ou</u>	
Bianca Lucero Gonzalez Cruz <u>ou</u>	<i>Absentes</i>
Chantal Gibeault	

### 2. Questions du public

M<sup>me</sup> Priscilla Ricard, aussi présente, ne veut pas intervenir.

### 3. Adoption de l'ordre du jour

**CCSEHDAA – 240318 – 962** Il est proposé par M<sup>me</sup> Dominique Audet d'adopter l'ordre du jour suivant, tout en laissant le « Varia » ouvert :

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

2. Questions du public
  3. Adoption de l'ordre du jour
  4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 février 2024 et suivi
  5. Nouvelles des services complémentaires
  6. Présentation de la DSRF relativement aux OOPC
    - 6.1 Dépôt de la consultation OOPC 2025-2026
  7. Nomination pour le Gala reconnaissance de l'action bénévole scolaire
  8. Sous-comités et rapports :
    - 8.1 Mois de la différence 2023-2024
    - 8.2 Retour sur l'assemblée du comité de parents du 14 mars 2024
  9. Suivi du budget de fonctionnement du comité
  10. Informations diverses :
    - 10.1 Correspondance
    - 10.2 Colloque et formations
    - 10.3 Bonne nouvelle!
  11. Varia
  12. Levée de l'assemblée
- Adopté à l'unanimité*

#### **4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 février 2024**

**CCSEHDAA – 240318 – 963** Il est proposé par M<sup>me</sup> Danielle Rousseau d'adopter le procès-verbal de la réunion du 19 février 2024 tel que déposé.  
*Adopté à l'unanimité*

#### **5. Nouvelles des services complémentaires**

M<sup>me</sup> Isabelle Cloutier nous informe que :

- Un report d'ouverture est prévu vers décembre 2024 ou janvier 2025 pour le Centre de réadaptation jeunesse de Sainte-Thérèse.
- Le 11 avril prochain, il y aura un atelier pour les parents d'enfants HDAA, *Puberté et vie affective chez les élèves HDAA (12-17 ans): éducation sexuelle adaptée*, à la salle 5080 du centre administratif, à 19 h. L'objectif étant de développer les connaissances et compétences parentales pour répondre aux besoins en éducation à la sexualité chez les jeunes HDAA de 12-17 ans. Inscription gratuite.
- Le 17 avril, il y aura un atelier, via Teams, sur la transition des élèves HDAA vers le secondaire.
- À la rencontre du CCSEHDAA du 15 avril, présentation sur les trajectoires volet adulte.
- L'atelier sur le plan d'intervention est reporté à l'automne 2024 et sera offert à tous les parents.

#### **6. Présentation de la DSRF relativement aux OOPC**

M<sup>me</sup> Chantal Major, directrice du service des ressources financières du CSSMI, et M<sup>me</sup> Isabelle Bernier, directrice-adjointe, présentent le processus des *Orientations, objectifs, principes et critères de répartition des allocations* (OOPC). Le document PowerPoint est envoyé à tous.

##### **6.1 Dépôt de la consultation OOPC 2025-2026**

La politique RF-03, qui fait l'objet de la présente consultation, sera envoyée aux membres du comité. La date d'échéance des réponses des différentes instances est le 19 avril 2024. Le CCSEHDAA rendra sa réponse à la réunion du 15 avril prochain.

## 7. *Nomination pour le Gala reconnaissance de l'action bénévole scolaire*

M<sup>me</sup> Nancy McCourt propose M<sup>me</sup> Marie-Noël Boivin-Durand  
M<sup>me</sup> Isabelle Lecault propose le comité organisateur du mois de la différence  
M<sup>me</sup> Annie Lachapelle propose M. Christian Slachetka.

Après discussion,

**CCSEHDAA – 240318 – 964** Il est proposé par M<sup>me</sup> Annie Lachapelle que M. Christian Slachetka soit désigné lauréat bénévole du CCSEHDAA pour le 17<sup>e</sup> Gala reconnaissance de l'action bénévole scolaire, organisé par le comité de parents du CSSMI, le 29 mai 2024 à l'auditorium de la Polyvalente Deux-Montagnes.

*Adopté à l'unanimité*

## 8. *Sous-comités et rapports :*

### 8.1 *Mois de la différence 2023-2024*

Par M. Éric Manseau :

- L'affiche a été envoyée dans les écoles et déposée à la page web du comité sur le site du CSSMI.
- M<sup>me</sup> Guylaine Guay a accepté de donner une conférence aux parents : *Viv(r)e la différence !* Nous sommes en attente de la confirmation d'une date pour l'auditorium de la Polyvalente Deux-Montagnes.

### 8.2 *Retour sur l'assemblée du comité de parents du 14 mars 2024*

M<sup>me</sup> Marie-Noël Boivin-Durand, déléguée au comité de parents, rapporte qu'à la séance du 14 mars :

- Présentation sur la consultation : *Politique sur le maintien, la fermeture et les autres changements aux services éducatifs dispensés dans un établissement (OS-01)*, par M<sup>me</sup> Isabelle Guay, directrice du service de l'organisation scolaire et du transport (SOST), et formation d'un comité de travail pour l'analyse de la politique
- Présentation sur le processus d'organisation scolaire au CSSMI avant la construction d'une école, par M<sup>me</sup> Isabelle Guay, directrice du SOST.
- M. Frédéric Greschner, directeur général adjoint, est le nouveau contact du CP avec la direction générale du CSS
- En suivi d'une démission, élection d'une conseillère à l'exécutif du CP
- Dépôt de la consultation sur la *Politique du transport scolaire (OS-TR-01)* et formation d'un comité de travail
- Délégation de 2 parents pour le jury des prix Lumina
- Pour les bons coups des écoles :
  - La Polyvalente Deux-Montagnes offrira des lunettes spéciales aux élèves pour regarder l'éclipse solaire du 8 avril.
  - À l'école l'Espace-Couleurs, le 25 mars prochain, toute l'école, élèves et enseignants, se rendront à la cabane à sucre.
- La prochaine séance du CP aura lieu le 18 avril 2024

Après l'information transmise par M<sup>me</sup> Boivin-Durand, M<sup>me</sup> Lucie Mathieu nous informe que le CSSMI devient imputable si une école fournit des lunettes de protection aux élèves, lesquelles seront utilisées à la maison (le 8 avril étant une journée pédagogique), sans que la supervision d'un adulte soit confirmée. Un suivi sera fait par le CSSMI et des consignes seront envoyées aux parents sur les mesures de sécurité à respecter lors de l'éclipse solaire.

## **9. Suivi du budget de fonctionnement du comité**

Les frais encourus pour le mois de la différence sont :

- 54 \$ pour l'impression des affiches
- 3 500 \$ (tx inc.) pour la conférence

Les revenus spécifiques reçus pour cette activité sont :

- 200 \$ de dons en commandite d'une entreprise
- 2 000 \$ du SEJ du CSSMI

## **10. Informations diverses :**

### **10.1 Correspondance**

La liste de la correspondance reçue entre 19 février et le 18 mars sera envoyée à tous par courriel. Toutes les communications d'intérêt pour les membres sont transmises lorsque reçues.

### **10.2 Colloque et formations**

- 49<sup>e</sup> Congrès en éducation inclusive de l'Institut TA (sur les troubles d'apprentissage), les 20, 21 et 22 mars en ligne (475 \$)
- PANDA BLSO : 26 mars 2024, conférence avec Martin Pearson (en anglais)
- PANDA BLSO : 2 avril 2024, *La discipline prend-elle des vacances?*

### **10.3 Bonne nouvelle!**

- Le 8 avril, des intervenants du CSSMI, ainsi que du CISSS des Laurentides, recevront une formation sur les mécanismes du Plan de services individualisé et intersectoriel (PSII) pour que des piliers des 2 instances soient en mesure de voir à ce que le PSII arrive plus tôt dans la vie des jeunes. On constate une grande volonté de part et d'autre de travailler ensemble.

Dans une 2<sup>e</sup> étape, les piliers auront le mandat de soutenir les intervenants des organismes communautaires, entre autres.

- Cette année on fête les 10 ans d'existence de Persévérons Ensemble. Le 1<sup>er</sup> juin prochain, des jeunes de 12 à 24 ans, accompagnés de leurs mentors du CSSMI et du milieu des affaires, feront l'ascension du Mont-Tremblant. L'objectif est de rassembler 100 élèves et jeunes décrocheurs d'ici le 22 mars prochain.

## **11. Varia**

Aucun ajout

**12. Levée de l'assemblée**

**CCSEHDAA – 240318 – 965**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Annie Lachapelle de lever la séance à 20 h 25.

*Adopté à l'unanimité*



---

Christian Slachetka, président

---

Isabelle Cloutier, directrice SEJ