



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE  
DU COMITÉ EXÉCUTIF DU COMITÉ DE PARENTS,  
TENUE LE 12 OCTOBRE 2023  
SALLE 5080 DU CENTRE ADMINISTRATIF

*ADOPTÉ LE 2 NOVEMBRE 2023*

**PRÉSENCES :**

M <sup>me</sup> Bénédicte Soudry,	déléguée à l'exécutif du RCP-3L
M. Christian Slachetka,	président, parent au CA du CSS, délégué votant à la FCPQ
M <sup>me</sup> Edna Myrthil,	parent au CA du CSS
M <sup>me</sup> Julie Desgagnés,	conseillère
M. Lessead Jaziri,	parent au CA du CSS
M. Luc Bédard,	vice-président
M <sup>me</sup> Marie-Noël Boivin-Durand	secrétaire interne, représentante du CCSEHDAA
M <sup>me</sup> Mélanie Villemaire,	parent au CA du CSS, 2 <sup>e</sup> déléguée à la FCPQ
M <sup>me</sup> Nadine Rochon,	trésorière

**ABSENCES** (*annoncées*):

M <sup>me</sup> Caroline Chiasson-Jalbert,	conseillère
M. Gautier Njokou,	conseiller
M <sup>me</sup> Josée Sicard,	conseillère
M. Olivier Provost-Marchand	parent au CA du CSS

**ÉGALEMENT PRÉSENTE :**

M<sup>me</sup> Manon Chevigny de la Chevrotière, secrétaire d'assemblée

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, CONSTATATION DU QUORUM**

Après constatation du quorum, M. Christian Slachetka, président, ouvre la séance à 19 h 36.

**1.1 PRÉSENTATION DES MEMBRES DU COMITÉ EXÉCUTIF 2023-2024**

Tour de table pour la présentation des membres du nouveau comité.

**2. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

**3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**ECP – 231012 – 1139** Il est proposé par M<sup>me</sup> Edna Myrthil et appuyé par M<sup>me</sup> Julie Desgagnés d'accepter l'ordre du jour suivant, tout en laissant le « Varia » ouvert :

1. Présences et quorum
  - 1.1 Présentation des membres du comité exécutif 2023-2024
2. Parole au public
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Mot du président
5. Adoption du procès-verbal de la séance du 14 septembre 2023
6. Retour sur l'assemblée générale du 5 octobre 2023
  - 6.1 Dépôt du sommaire des fiches d'évaluation
7. Préparation de l'assemblée du CP du 26 octobre 2023
  - 7.1 Présentation du protecteur de l'élève
  - 7.2 Consultation sur l'avant-projet de calendrier scolaire 2024-2025

- 7.3 Projet d'ordre du jour
  - 8. Régie interne du CP : modifications
  - 9. Affaires diverses et rapports
    - 9.1 CCSEHDAA
    - 9.2 CCT
    - 9.3 FCPQ
    - 9.4 Page Facebook
    - 9.5 Parents au CA du CSSMI
    - 9.6 RCP-3L
    - 9.7 Trésorerie
  - 10. Varia :
    - 10.1 Communications reçues des parents
    - 10.2 SEJ-18
  - 11. Levée de l'assemblée
- Adopté à l'unanimité*

#### **4. MOT DU PRÉSIDENT**

M. Christian Slachetka remercie les membres du comité exécutif d'avoir accepté leur mise en candidature pour les divers postes à pourvoir. Il demande que les discussions à venir restent concises en respectant l'ordre du jour.

Il annonce qu'avec le vice-président, Luc Bédard, une rencontre aura lieu le 17 octobre avec M<sup>me</sup> Nathalie Joannette, M<sup>me</sup> Nathalie Denneny et M. Roch-André Malo, actuel dga et nouveau directeur général qui entrera en poste au début de décembre prochain.

#### **5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DE L'EXÉCUTIF DU 13 SEPTEMBRE 2023**

**ECP – 23231012 – 1140** Il est proposé par M<sup>me</sup> Mélanie Villemaire et appuyé par M<sup>me</sup> Edna Myrthil, d'accepter le procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 13 septembre 2023 avec les corrections suivantes :

- Pt 9.7, Parents du CA du CSSMI, 2<sup>e</sup> puce, ajout après la date : *Tenue d'un huis-clos...*
- Pt 9.7, 4<sup>e</sup> puce, lire : *Le 22 août : soirée d'accueil du CA.*
- Pt 9.7, 5<sup>e</sup> puce, 4<sup>e</sup> picot, lire : *Annonce du départ à la retraite de M<sup>me</sup> Nathalie Joannette, directrice générale, et...*

*Adopté à l'unanimité*

#### **6. RETOUR SUR L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 5 OCTOBRE 2023**

##### **6.1 DÉPÔT DU SOMMAIRE DES FICHES D'ÉVALUATION**

Discussion sur le document déposé.

#### **7. PRÉPARATION DE L'ASSEMBLÉE DU 26 OCTOBRE 2023**

##### **7.1 PRÉSENTATION DU PROTECTEUR DE L'ÉLÈVE**

Cette présentation est remise à une réunion ultérieure, après avoir envoyé au protecteur de l'élève les dates des assemblées du comité de parents.

##### **7.2 CONSULTATION SUR L'AVANT-PROJET DE CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025**

Après discussion, il est convenu que le CP ne répondra pas à la consultation sur l'avant-projet du calendrier 2024-2025 et attendra la consultation officielle qui se tiendra du 8 novembre 2023 au 18 janvier 2024.

### **7.3 PROJET D'ORDRE DU JOUR**

Travail sur le projet déposé.

## **8. RÉGIE INTERNE DU CP : MODIFICATIONS**

Lors d'une réunion ultérieure à celle du 26 octobre, la formation d'un sous-comité sera nécessaire pour renouveler et actualiser la régie interne du CP. L'encadrement de la page Facebook du CP, entre autres, est à libeller.

Discussion sur la représentation au CP. Il est possible que des substituts parents nommés pour siéger au conseil d'établissement aient été élus représentants ou substituts au CP; ce qui n'est pas légal. Un sondage devra être fait au CP, pour vérification.

## **9. AFFAIRES DIVERSES ET RAPPORTS**

### **9.1 CCSEHDAA**

M<sup>me</sup> Marie-Noël Boivin-Durand nous informe qu'à la réunion du comité du 11 septembre

- Suivi sur l'organisation des classes spécialisées 2023-2024 et nouvelles de l'adaptation scolaire
- La régie interne a été modifiée pour inclure l'élection de la délégation au comité de parents dans le cadre de l'assemblée générale annuelle des parents des EHDAA, le 2 octobre dernier.
- Énumération des postes à combler pour l'AGA du 2 octobre
- Perspectives du plan d'action 2023-2024
- Mise au point sur le budget de fonctionnement du comité
- Prochaine réunion : lundi 16 octobre, comodale

### **9.2 CCT**

M<sup>me</sup> Bénédicte Soudry nous informe que le CCT tiendra sa première réunion de l'année 2023-2024 le 18 octobre, à 13 h 30.

### **9.3 FCPQ**

M. Christian Slachetka nous informe que :

- Un CG virtuel aura lieu le 2 novembre.
- Le CG du 2 décembre aura lieu en présence, à Québec.

### **9.4 PAGE FACEBOOK**

MM. Michel Levert et Christian Slachetka sont administrateurs de la page FB.

M<sup>mes</sup> Julie Desgagnés et Julie Lachance sont modératrices.

Au 12 octobre, la page accueille 3 091 abonnés.

### **9.5 PARENTS AU CA DU CSSMI**

M<sup>me</sup> Edna Myrthil nous informe :

- Il y eut 2 démissions
- Un nouvel administrateur s'est joint au CA : M. Patrick Courtemanche, directeur adjoint au service de l'organisation scolaire
- Deux postes sont à combler : enseignant et personne-ressource
- Rapport de la protectrice de l'élève
- Adoption de la consultation sur le Cadre d'organisation scolaire 2024-2027. Des audiences publiques sont annoncées pour le 7 novembre 2023
- Nomination d'un nouveau DG, M. Roch-André Malo, qui entrera en fonction le 4 décembre prochain.
- Prochaine séance : 12 décembre

## **9.6 RCP-3L**

- Nous avons reçu l'invitation à la formation sur la Loi sur l'instruction publique du 18 novembre 2023 (après la tenue de l'AGA). Elle sera transmise à tous les parents du CP.
- La prochaine réunion de comité exécutif aura lieu le 20 octobre, via TEAMS.

## **9.7 TRÉSORERIE**

M<sup>me</sup> Nadine Rochon, trésorière, préparera des prévisions budgétaires visant à inclure la participation au congrès de la FCPQ de plusieurs membres du CP, à Saguenay en début juin prochain.

## **10. VARIA**

### **10.1 COMMUNICATIONS REÇUES DES PARENTS ET AUTRES SOURCES**

- Courriel 14 septembre :  
Demande d'information sur les webinaires de la FCPQ et la possibilité de faire suivre aux parents de l'école
- Appel, 19 septembre :  
Le parent d'un enfant TSA 1 veut des renseignements, car l'enseignant recommande de placer l'élève en FPT
- Plusieurs parents (28), par courriels ou appels, veulent savoir pourquoi ils ont reçu la convocation à l'AGA des parents des EHDAA. À noter que l'envoi pour invitation à l'AGA comprenait 13 798 parents; l'an dernier, 9 402 parents avaient été invités.
- Appel 20 septembre :  
Le parent veut connaître les démarches pour protéger son enfant au secondaire, trouble du langage et anxiété généralisée, avec PI, tentative de suicide, suivie par le psychologue de l'école et une T.S. au CLSC, a un portable prêté par l'école.
- Courriel 22 septembre :  
Un parent membre de la fondation d'une école veut savoir s'il a droit aux formations gratuites de la FCPQ avec inscription via le CP.
- Courriel 26 septembre aussi à info CSSMI :  
Un parent d'enfants au primaire dénonce le fait qu'il n'y a pas de portes ouvertes à la PST et à Hubert-Maisonnette, même si la transition vers l'école secondaire est une étape importante pour aider le choix des étudiants, créer un sentiment d'appartenance et visualiser ce que sera leur période du secondaire, autant pour les parents que pour les enfants qui y passeront 5 années.

*Est-ce une recommandation du ministère, ou de la commission scolaire de ne plus avoir de journées portes ouvertes? Est-ce un moyen de pression de la part des employés durant les négociations? Pensez-vous remédier à la situation d'ici la fin novembre? Est-ce en pourparlers? Y en aura-t-il l'année prochaine?*

- Appel 2 octobre :  
Quelle est la procédure pour envoyer un questionnaire aux parents des élèves de 5 ans
- Courriel, 3 octobre :  
Demande de documentation concernant les programmes de FMS et FTP et autres cheminements.
- Courriel 10 octobre (9 destinataires); très long courriel difficile à lire  
Vive inquiétude pour la sécurité de son enfant (sec. 1) qui subit de la violence et de l'intimidation dans sa classe et aussi dans l'école.
- Courriel du 11 octobre :  
Proposition pour le prochain CP dans le but de simplifier le processus de partage d'information; que nous discutons de la possibilité de faire un envoi courriel de masse à une liste d'envoi appropriée de la CSSMI afin de partager les formations offertes par nos partenaires (PANDA, CESAME, etc.). Nous pourrions discuter de quelle liste ou listes pourraient être utilisées et avantageuses. Nous pourrions aussi échanger sur l'emploi des médias sociaux pour le partage de ces informations

## 10.2 SEJ-18

Le ministre de l'Éducation a rappelé publiquement que c'est le conseil d'établissement qui statue sur les coûts des frais chargés aux parents (comme au service de garde). Cependant, ce qu'il n'a pas mentionné est que si le CÉ décide d'un forfait familial, c'est le budget de l'école qui devra absorber la différence entre les revenus et les dépenses du service de garde, risquant un déficit qu'il n'est pas en droit de faire!

Théoriquement, à la fin de cette année scolaire une réévaluation du coût réel du service de garde devra être faite et un remboursement aux parents devrait avoir lieu, le cas échéant.

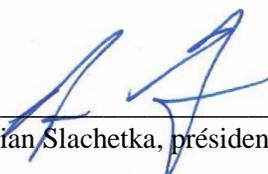
La pétition n'a pas été déposée à l'Assemblée nationale à l'ouverture de la session. Elle a été reportée.

M<sup>me</sup> Bénédicte Soudry a préparé un tableau avec les coûts chargés aux parents de toutes les écoles qui les avaient rapportés sur leur site web.

## 11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

**ECP – 231012 – 1141** À 22 h 34, il est proposé par M<sup>me</sup> Julie Desgagnés et appuyé par M. Lessead Jaziri, de lever la séance.

*Adopté à l'unanimité*



---

Christian Slachetka, président



---

Marie-Noël Boivin-Durand, secrétaire interne