

ALERTE TEXTO

Désinscription/Réinscription

1. Cliquez sur le lien pour accéder au système de désinscription/réinscription

<https://www9.cssmi.qc.ca/notifications-urgence/desinscription>

2. Ensuite, vous devez entrer l'adresse courriel que vous avez fourni à l'école lors de votre inscription ou lors de l'inscription de votre enfant, puis cliquer sur « Envoyer le code ».

Désinscription/Réinscription aux communications

Utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription de votre enfant.

Courriel

Envoyer le code

3. Copiez le code de validation que vous avez reçu par courriel, puis collez-le dans le champ « Entrez le code validation ». Cliquez sur le bouton « Valider ».

Désinscription/Réinscription aux communications

Utilisez le courriel que vous avez fourni à l'école lors de l'inscription de votre enfant.

Courriel

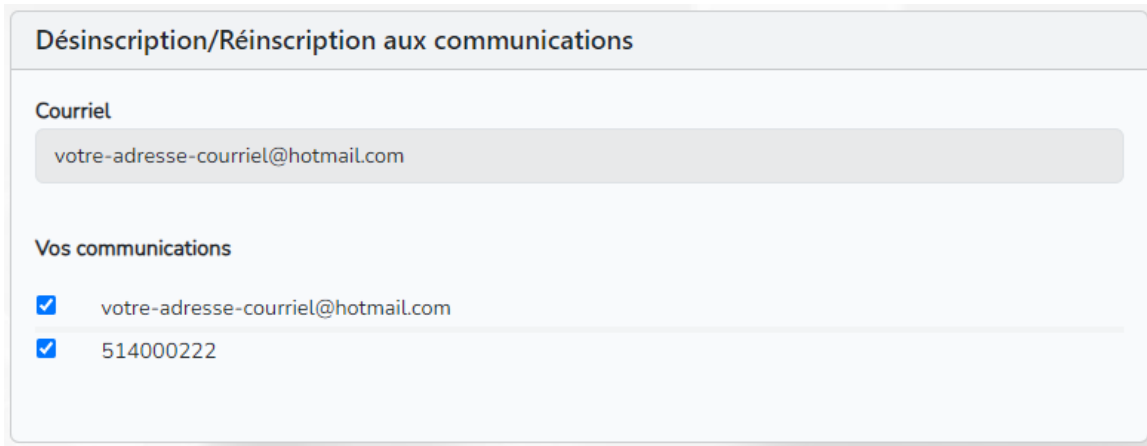
Envoi en cours...
14 secondes

Entrez le code de validation

Valider

Pour vous désinscrire/réinscrire de la liste ou du service, suivez ces étapes simples :

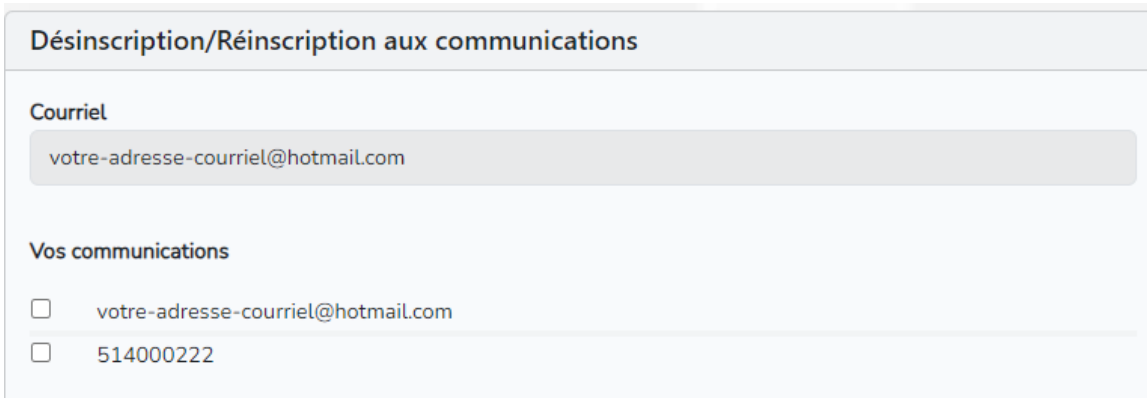
1. **Repérez les cases à cocher bleues** situées à côté des éléments de la liste qui indiquent que vous êtes inscrit.



The screenshot shows a form titled "Désinscription/Réinscription aux communications". Under the "Courriel" section, there is a text input field containing "votre-adresse-courriel@hotmail.com". Below this, under "Vos communications", there is a list of two items: "votre-adresse-courriel@hotmail.com" and "514000222". Both items have a blue checked checkbox to their left.

2. **Décochez les cases** : Pour vous désinscrire, décocher les cases bleues. Votre désinscription sera automatiquement effective.

Exemple de cases à cocher décochées (automatiquement enregistrées)



The screenshot shows the same form as above, but the checkboxes are now unchecked. The "Courriel" field still contains "votre-adresse-courriel@hotmail.com". Under "Vos communications", the list items "votre-adresse-courriel@hotmail.com" and "514000222" are shown with unchecked checkboxes to their left.

3. **Désinscription sélective** : Vous avez la possibilité de vous désinscrire de manière sélective. Cela signifie que vous pouvez décocher une ou plusieurs cases tout en restant inscrit à d'autres éléments de la liste. Il vous suffit de cocher ou décocher les cases selon votre préférence.

Exemple : La personne recevra uniquement les textos.

Désinscription/Réinscription aux communications

Courriel

votre-adresse-courriel@hotmail.com

Vos communications

<input type="checkbox"/>	votre-adresse-courriel@hotmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	514000222

4. **Réinscription à tout moment** : Gardez à l'esprit que vous pouvez vous réinscrire à tout moment en cochant les cases à nouveau. Votre réinscription sera également automatiquement enregistrée.