



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE
DU COMITÉ EXÉCUTIF DU COMITÉ DE PARENTS,
TENUE LE 25 MAI 2023
SALLE 5080 DU CENTRE ADMINISTRATIF
ET PAR VISIOCONFÉRENCE

ADOPTÉ LE 15 JUIN 2023

PRÉSENCES :

M ^{me} Audrey Rhéaume,	conseillère (<i>siège à distance</i>)
M. Christian Slachetka,	parent au CA du CSS, délégué votant à la FCPQ, délégué à l'exécutif du RCP-3L
M ^{me} Edna Myrthil,	parent au CA du CSS
M. Gautier Njokou,	parent au CA du CSS
M ^{me} Julie Lachance,	secrétaire interne
M. Lessead Jaziri,	parent au CA du CSS
M. Luc Bédard,	conseiller
M. Mathieu Gagnon,	vice-président, substitut à la FCPQ (<i>siège à distance</i>)
M ^{me} Mélanie Villemaire,	conseillère
M. Michel Levert,	président, 2 ^e délégué à la FCPQ

ABSENCES :

M ^{me} Nadine Rochon,	trésorière
M. Francis Le Quellec,	parent au CA du CSS
M ^{me} Sindy Lapointe,	conseillère

ÉGALEMENT PRÉSENTE :

M^{me} Manon Chevigny de la Chevrotière, secrétaire d'assemblée

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, CONSTATATION DU QUORUM

Après constatation du quorum, M. Michel Levert, président, ouvre la séance à 19 h 35.

2. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

ECP – 230525 – 1126 Il est proposé par M^{me} Julie Lachance et appuyé par M. Christian Slachetka d'accepter l'ordre du jour suivant, tout en laissant le « Varia » ouvert :

1. Présences et quorum
2. Parole au public
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Mot du président
5. Adoption du procès-verbal de la séance du 27 avril 2023
6. Retour sur les assemblées du 4 mai et du 11 mai 2023
 - 6.1 Dépôt des sommaires des fiches d'évaluation
7. Consultation sur le Projet de règlement sur le traitement des plaintes visant des sujets autres que les services rendus aux élèves (SI-25)
8. Préparation de l'assemblée du CP du 8 juin 2023
 - 8.1 Projet d'ordre du jour
 - 8.2 Projet de calendrier des réunions du CP 2023-2024
9. Affaires diverses et rapports
 - 9.1 Parents au CA du CSSMI

- 9.2 CCSEHDAA
 - 9.3 Trésorerie
 - 9.4 FCPQ
 - 9.5 RCP-3L
 - 9.6 CCT
 - 9.7 Retour sur le Gala
 - 10. Varia :
 - 10.1 Communications reçues des parents
 - 11. Levée de l'assemblée
- Adopté à l'unanimité*

4. MOT DU PRÉSIDENT

Merci d'être ici ce soir.

Nous pouvons dire que le Gala tenu hier soir est réussi; nous recevons de très bons commentaires des lauréats et des spectateurs.

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DE L'EXÉCUTIF DU 27 AVRIL 2023

ECP – 230525 – 1127 Il est proposé par M^{me} Julie Lachance et appuyé par M^{me} Mélanie Villemaire, d'accepter le procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 27 avril 2023 avec les corrections suivantes :

- Dans le mot du président, soustraire les 2 dernières phrases.
- Pt 6.2, lire : **Un huis clos d'une heure fut tenu au cours de cette séance.** (enlever le reste de la phrase)

Adopté à l'unanimité

6. RETOUR SUR LES ASSEMBLÉES DU CP DU 4 MAI ET DU 11 MAI 2023

6.1 DÉPÔT DES SOMMAIRES DES FICHES D'ÉVALUATION

Le sommaire des fiches d'évaluation de chacune des 2 assemblées est déposé :

- 4 mai : 16 fiches recueillies pour 44 participants (dont 3 en double-représentation)
- 11 mai : 10 fiches recueillies pour 41 participants (dont 3 en double-représentation).

Suivi du 4 mai :

- La résolution adoptée a été envoyée aux différentes instances prévues.
- Une séance extraordinaire du CA du CSS a eu lieu le 16 mai.
- Des parents ont demandé, à un juge, un arrêt des procédures. En attente d'une décision.

Suivi du 11 mai :

Le document envoyé le 12 mai en fin d'avant-midi à M^{me} Nathalie Denny, dga, et à sa secrétaire, M^{me} Lemerise, via le formulaire fourni par le CSSMI, n'a pas été envoyé à tous les parents du CSS comme demandé par le CP.

M. Michel Levert en fera le suivi auprès de M^{me} Denny.

7. CONSULTATION SUR LE PROJET DE RÈGLEMENT SUR LE TRAITEMENT DES PLAINTES VISANT DES SUJETS AUTRES QUE LES SERVICES RENDUS AUX ÉLÈVES (SI-25)

Le sous-comité de travail se réunira le 29 mai.

Sa recommandation de réponse sera envoyée aux membres du CP avec la convocation à la réunion du 8 juin.

8. PRÉPARATION DE L'ASSEMBLÉE DU CP DU 8 JUIN 2023

8.1 PROJET D'ORDRE DU JOUR

Travail sur le projet déposé. Des ajouts y sont apportés, tel que la formation d'un sous-comité pour l'analyse du PL 23 : *Loi modifiant principalement la Loi sur l'instruction publique et édictant la Loi sur l'Institut national d'excellence en éducation.*

8.2 PROJET DE CALENDRIER DES RÉUNIONS DU CP 2023-2024

Travail sur le projet déposé.
Il sera présenté lors de l'assemblée du 8 juin.

9. AFFAIRES DIVERSES ET RAPPORTS

9.1 PARENTS AU CA DU CSSMI

M. Gautier Njokou nous informe que :

- Le CA a tenu une séance extraordinaire le 16 mai pour discussion, entre autres, sur la résolution déposée par le comité de parents.
- Adoption du document pour consultation : *Projet de règlement sur le traitement des plaintes visant des sujets autres que les services rendus aux élèves (SI-25)*
- Le 30 mai prochain, il y aura un atelier de développement collectif pour les administrateurs.
- La séance de cooptation des membres de la communauté aura lieu le 6 juin.
- La prochaine séance du CA aura lieu le 20 juin.

9.2 CCSEHDAA

M. Christian Slachetka nous informe qu'à la réunion du comité du 15 mai :

- Présentation de la localisation des classes spécialisées 2023-2024
- Retour sur le mois de la différence
- Conférence du Dr Benoit Hammarrenger, *Gérer l'opposition et retrouver l'harmonie à la maison*, le 14 juin prochain, à l'auditorium de la Polyvalente Deux-Montagnes, à 19 h

9.3 TRÉSORERIE

ECP – 230525 – 1128 Il est proposé par M. Michel Levert et appuyé par M. Christian Slachetka,

QUE les frais d'inscription et de déplacement des membres du CP au colloque de la FCPQ du 3 juin prochain soient remboursés par le comité de parents.

Adopté à l'unanimité

9.4 FCPQ

- M. Christian Slachetka nous informe que le prochain CG aura lieu le 2 juin.
- Le colloque aura lieu le 3 juin.

9.5 RCP-3L

M. Christian Slachetka nous informe que la prochaine réunion du comité exécutif du regroupement régional aura lieu le 9 juin.

9.6 RETOUR SUR LE GALA

Il reste à faire le suivi du Gala :

- Remercier l'animateur et les bénévoles qui ont mené à bien l'événement.
- Remercier les divers donateurs
- Pour un futur gala : toujours avoir le plan de scène de la part des enseignants avant l'événement, avec un numéro de cellulaire pour les rejoindre.
- Contact à faire avec les 5 lauréats absents de la soirée, pour la remise de leur cadeau et de leur certificat.

9.7 CCT

- M. Lessead Jaziri nous informe que 3 écoles ont demandé le transport du midi, pour alléger le service des dîneurs à l'école pour 2023-2024. Ces autobus coûtent chacun 6 000 \$, pour un minimum de 20 élèves/école. La facture est divisée selon le nombre d'élèves qui utiliseront ce transport.
- Le CCT ne se réunira plus d'ici la fin de la présente année scolaire.

10. VARIA

10.1 COMMUNICATIONS REÇUES DES PARENTS ET AUTRES SOURCES

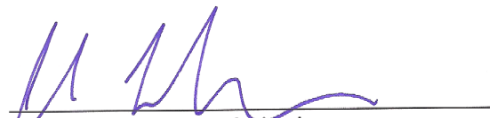
- Quatre courriels (CP en c.c.) du 3 mai : parents de l'école Le Carrefour à Lorraine - plainte contre l'uniforme scolaire imposé.
- Courriel du 3 mai (plusieurs destinataires dont le CP) : un parent dénonce le communiqué « laconique » (*note* : c'est le mot du parent) envoyé aux parents de la part du CSSMI sur la situation vécue à l'école des Grands-Vents.
- Courriel du 4 mai : un parent dénonce la hausse des frais des dîneurs et demande : Quels sont nos recours? Comment pouvons-nous contester ces augmentations draconiennes qui violent l'esprit de la LIP en matière d'accès à l'école publique ?
- Courriel du 4 mai (plusieurs destinataires dont le CP) : au nom de 5 parents de l'école Le Carrefour à Lorraine : plainte contre l'uniforme scolaire imposé.
- Courriel du 4 mai (dont le CP en c.c.) : parent de l'école Le Carrefour à Lorraine - plainte contre l'uniforme scolaire imposé.
- Courriel du 12 mai (plusieurs destinataires dont le CP) : un parent dénonce le harcèlement d'une enseignante envers son enfant et sollicite une rencontre avec M^{me} Nathalie Denny.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ECP – 230525 – 1129 À 22 h 9, il est proposé par M^{me} Audrey Rhéaume et appuyé par M^{me} Julie Lachance, de lever la séance.

Adopté à l'unanimité


Michel Lévert, président


Julie Lachance, secrétaire interne