



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION
DU COMITÉ EXÉCUTIF DU COMITÉ DE PARENTS,
TENUE LE 2 DÉCEMBRE 2021

*En présentiel, salle 5080 du centre administratif,
et en virtuel*

ADOPTÉ LE 6 JANVIER 2022

PRÉSENCES :

| | |
|--|---|
| M. Antonio Ciarciaglino, | président |
| M ^{me} Bianca Deschatelets, | parent au CA du CSS |
| M. Francis Le Quellec, | parent au CA du CSS (<i>siège à distance</i>) |
| M. Christian Slachetka, | vice-président, parent au CA du CSS, substitut à l'exécutif du RCP-3L |
| M. Gautier Njokou, | parent au CA du CSS |
| M. Jérémie Chiron-Escallier, | trésorier |
| M. Joey Champagne, | conseiller |
| M ^{me} Julie Lachance, | secrétaire interne |
| M. Lessead Jaziri, | conseiller |
| M ^{me} Marie-Claude Chaumont, | parent au CA du CSS (<i>siège à distance</i>) |
| M. Mathieu Gagnon, | conseiller (<i>siège à distance</i>) |
| M ^{me} Mélanie Ducharme, | déléguée à l'exécutif du RCP-3L (<i>siège à distance</i>) |

ABSENCE :

| | |
|----------------|------------|
| M. Luc Bédard, | conseiller |
|----------------|------------|

ÉGALEMENT PRÉSENTE :

M^{me} Manon Chevigny de la Chevrotière, secrétaire d'assemblée

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE, CONSTATATION DU QUORUM

Après constatation du quorum, M. Antonio Ciarciaglino, président, ouvre la séance à 19 h 30.

2. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

ECP – 211202 – 1069 Il est proposé par M. Gautier Njokou et appuyé par M^{me} Mélanie Ducharme, d'accepter l'ordre du jour déposé avec ajout en 8.3, tout en laissant le « Varia » ouvert :

1. Présences et quorum
2. Parole au public
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Mot du président
 - 4.1 Retour sur le courriel des demandes à la Direction générale
5. Adoption du procès-verbal de la séance de l'exécutif du 11 novembre 2021
6. Retour sur l'assemblée du CP du 25 novembre 2021
 - 6.1 Dépôt du sommaire d'évaluation
7. Plan d'action
8. Préparation des assemblées du CP du 9 décembre 2021 et du 13 janvier 2022
 - 8.1 Présence de la Direction générale, s'il y a lieu
 - 8.2 Projet d'ordre du jour du 9 décembre 2021
 - 8.3 Projet d'ordre du jour du 13 janvier 2022

9. Affaires diverses et rapports
 - 9.1 Parents au CA du CSSMI
 - 9.2 CCSEHDAA
 - 9.3 Trésorerie
 - 9.4 FCPQ
 - 9.5 RCP-3L
 10. Varia :
 - 10.1 Communications reçues des parents
 11. Levée de l'assemblée
- Adopté à l'unanimité*

4. MOT DU PRÉSIDENT

M. Ciarciaglino remercie les membres de l'exécutif de leur présence.

4.1 RETOUR SUR LE COURRIEL DES DEMANDES À LA DIRECTION GÉNÉRALE

Suivis des demandes du 12 novembre et de la discussion du 15 novembre :

- La note de service a été envoyée aux directions d'établissement en lien avec le décret concernant les écoles sans délégation (ou les vacances de postes) au CP.
- La note de service a été envoyée aux présidences de CÉ concernant les formations obligatoires à suivre par tous les membres du CÉ.
- La Direction générale ne permettra pas les enregistrements des séances du conseil d'administration du CSS. Un entretien est prévu avec le président du CP et M^mc Denny, dga, à ce sujet.

Suivis de l'assemblée du CP du 25 novembre :

- Très belle présentation de M^mc Lyson Dompierre sur la vaccination des enfants de 5 à 11 ans.
- Les résultats du sondage sur les projets particuliers et les EHDAA seront envoyés à la Direction générale en vue des présentations sur ces sujets en 2022.
- Confirmation que les membres du CP ont décidé d'organiser un Gala Reconnaissance de l'action bénévole scolaire en 2022, malgré le nouveau projet LUMINA du CSSMI; en sachant bien que le CP doit être autonome, financièrement et en ressources humaines, dans ce projet.

5. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DE L'EXÉCUTIF DU 11 NOVEMBRE 2021

ECP – 211202 – 1070 Il est proposé par M^mc Marie-Claude Chaumont et appuyé par M. Gautier Njokou, d'adopter le procès-verbal de la réunion du comité exécutif du 11 novembre 2021 tel que déposé.

Adopté à l'unanimité

6. RETOUR SUR L'ASSEMBLÉE DU 25 NOVEMBRE 2021

6.1 DÉPÔT DU SOMMAIRE D'ÉVALUATION

À la séance du 25 novembre, les membres du CP ont précisé leurs attentes sur les 2 sujets suivants ayant retenu le plus d'intérêt lors de l'assemblée du 28 octobre dernier :

- L'offre de services pour les projets particuliers et les projets écoles
- Les EHDAA

Dépôt du sommaire des questions posées sur les 2 sujets. Un regroupement par thème sera fait pour chacun de ceux-ci avant l'envoi à la Direction générale.

7. PLAN D'ACTION

En guise de document de travail, dépôt du plan d'action du CP 2020-2021 :

- Modification des orientations : communication → formation / échanges
- Rôle et responsabilité du CP : épauler les parents
- Échanges : par la tenue de sondages plus fréquents sur des sujets donnés
- Dossiers à suivre :
 - Le suivi sur l'état de santé de nos élèves en période pandémique
 - Le PEVR et le projet éducatif des écoles
 - La réussite éducative affectée par la pandémie vs le rattrapage scolaire et les ressources à l'élève
 - Les frais exigés des parents
- Défis à relever :
 - Améliorer l'offre de communication en utilisant divers types de plateformes de discussion
 - Trouver des solutions pour développer davantage l'engagement parental
 - Discussion informelle après les assemblées pour remplacer les échanges après réunions des assemblées antérieures tenues en présence.

8. PRÉPARATION DE L'ASSEMBLÉE DU 9 DÉCEMBRE 2021 ET DU 13 JANVIER 2022

8.1 PRÉSENCE DE LA DIRECTION GÉNÉRALE, S'IL Y A LIEU

M^{me} Judith Lapierre, coordonnatrice du service des communications, fera une présentation sur les Prix Lumina 2022, un nouvel événement de reconnaissance annuel du CSSMI.

8.2 PROJET D'ORDRE DU JOUR POUR L'ASSEMBLÉE DU 9 DÉCEMBRE 2021

Travail sur le projet déposé; des modifications y sont apportées.

8.3 PROJET D'ORDRE DU JOUR POUR L'ASSEMBLÉE DU 13 JANVIER 2022

Travail sur le projet déposé. Le document reste à finaliser après contact avec la Direction générale.

9. AFFAIRES DIVERSES ET RAPPORTS

9.1 PARENTS AU CA DU CSSMI

M. Gautier Njokou informe l'exécutif qu'il n'y a pas eu de rencontre depuis la séance extraordinaire du 2 novembre. La prochaine séance aura lieu le 14 décembre prochain.

9.2 CCSEHDAA

M. Christian Slachetka nous informe que la prochaine réunion du comité CSEHDAA aura lieu le 17 janvier 2022.

9.3 TRÉSORERIE

Maintien de la rencontre du 9 décembre prochain avec la direction du service des ressources financières.

9.4 FCPQ

- Un sondage est en cours auprès des parents qui siègent au conseil d'administration
- Le prochain colloque aura lieu le 28 mai 2022, à Victoriaville, en mode hybride. Les coûts d'inscription sont, avant le 1^{er} mai 2022 :
 - En présence : 200 \$
 - À distance : 50 \$
- À partir du 1^{er} mai :
 - En présence : 250 \$
 - À distance : 100 \$

9.5 RCP-3L

M. Christian Slachetka nous informe qu'une rencontre réunissant des parents des CCSEHDAA de la région aura lieu le 10 décembre prochain, par voie virtuelle.

10. VARIA


10.1 COMMUNICATIONS REÇUES DES PARENTS ET AUTRES SOURCES

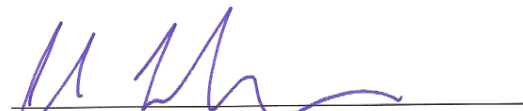
Aucune demande d'aide ou d'information depuis le 11 novembre 2021

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

ECP – 211202 – 1071 À 22 h, il est proposé par M^{me} Bianca Deschatelets et appuyé par M. Gautier Njokou de lever la séance.

Adopté à l'unanimité


Antonio Ciarciaglino, président


Julie Lachance, secrétaire interne