PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE DE LA SEIGNEURIE-DES-MILLE-ÎLES

COMITÉ EXÉCUTIF

Séance ordinaire du comité exécutif de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles tenue le mercredi 27 août 2014 à 19 h 30, à la salle Jacques-St-André du Centre multiservice de Sainte-Thérèse, 125, rue Beauchamp, Sainte-Thérèse.

PRÉSENCES

Étaient présents : Mmes Sandra East, Paule Fortier, Lise Landry, Guylaine Richer et M. Normand Chalifoux, tous commissaires formant quorum, ainsi que M. André Gosselin, commissaire-parent.

MM. Jean-François Lachance, dir. gén., Jonathan Desjardins Mallette, secr. gén. et dir. serv. aff. corp. et comm., Mme Nathalie Joannette, dir. gén. adj., MM. Georges Brissette, dir. gén. adj., Richard Chaurest, dir. gén. adj., Dominique Robert, dir. gén. adj. et Denis Riopel, dir. serv. ress. mat.

Mmes Johanne Beaulieu, Corinne Payne et M. Louis Kemp ont prévenu de leur absence.

OUVERTURE

Les commissaires présents forment quorum sous la présidence de Mme Guylaine Richer, présidente.

Il est 19 h 30.

PROCÈS-VERBAL

Résolution n° CE-140827-2710

Il est proposé par Mme Sandra East

D'ADOPTER tel quel le procès-verbal de la séance du 10 juin 2014.

Adopté

ORDRE DU JOUR

Résolution n° CE-140827-2711

Il est proposé par Mme Paule Fortier

D'ADOPTER tel quel le projet d'ordre du jour, lequel comprend les sujets suivants, en plus des points statutaires :

4. Rapport sur les nominations de gestionnaires durant la période estivale; (*huis clos*)
5. Adjudication du contrat de service de transport hors horaire dans le cadre du programme sport-études à l'école Saint-Gabriel pour 2014-2015 – Adoption;
6. Nomination de professionnels en architecture dans le cadre de la mesure 50620 « Maintien des bâtiments » – Adoption;
7. Adjudication des contrats de service de cantine – Adoption;

8. Rapport sur les adjudications de contrat durant la période estivale – Adoption;
9. Prolongation – Protocole général d'entente entre la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles et la Ville de Blainville – Adoption;
10. Annulation de la séance du comité exécutif du 11 novembre 2014 – Adoption;
12. Varia;

DE PERMETTRE à la présidente d'intervertir l'ordre des sujets, selon son bon jugement.

Adopté

**HUIS CLOS
RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA
PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-140827-2712

Il est proposé par M. André Gosselin

DE SIÉGER temporairement à huis clos.

Adopté

Il est 19 h 30.

SÉANCE PUBLIQUE

Résolution n° CE-140827-2713

Il est proposé par Mme Lise Landry

DE SIÉGER en séance publique.

Adopté

Il est 19 h 35.

**RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA
PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-140827-2714

ATTENDU le mandat de la Direction générale de procéder aux nominations durant la période estivale (rés. n° CE-140610-2698);

ATTENDU les recommandations unanimes des comités de sélection;

Il est proposé par Mme Sandra East

D'ENTÉRINER les nominations suivantes :

- madame Isabelle Sirois, directrice adjointe d'école primaire
- monsieur Patrick Courtemanche, directeur adjoint d'école secondaire
- madame Lyna L'Allier, directrice adjointe d'école secondaire

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des cadres d'école de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, ces candidats seront soumis à une période de probation d'une durée d'un an.

Adopté

RAPPORT SUR LA NOMINATION D'UN GESTIONNAIRE DURANT LA PÉRIODE ESTIVALE

Résolution n° CE-140827-2715

ATTENDU le mandat de la Direction générale de procéder aux nominations durant la période estivale (rés. n° CE-140610-2698);

ATTENDU la recommandation unanime du comité de sélection;

Il est proposé par M. André Gosselin

D'ENTÉRINER la nomination de madame Denise Gervais, directrice adjointe au Centre multiservice de Sainte-Thérèse.

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des administrateurs de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, cette candidate sera soumise à une période de probation d'une durée d'un an.

Adopté

ADJUDICATION DU CONTRAT DE SERVICE DE TRANSPORT HORS HORAIRE DANS LE CADRE DU PROGRAMME SPORT-ÉTUDES À L'ÉCOLE SAINT-GABRIEL POUR 2014-2015

Résolution n° CE-140827-2716

ATTENDU que les frais nécessaires au transport des élèves sont assumés par les parents dans le cadre du programme sport-études à l'école Saint-Gabriel;

ATTENDU le respect de la Politique d'approvisionnement de biens et de services (RM-01);

ATTENDU le résultat de l'appel d'offres public # 190AO1459 – Contrat de service de transport hors horaire dans le cadre du programme sport-études à l'école Saint-Gabriel pour 2014-2015;

ATTENDU la recommandation de la Direction générale;

Il est proposé par Mme Lise Landry

D'ADJUGER au plus bas soumissionnaire conforme, en l'occurrence la firme « Autobus Yves Séguin & Fils inc./Groupe Le Mistral », le contrat à commande de service de transport hors horaire dans le cadre du programme sport-études à l'école Saint-Gabriel pour 2014-2015 au prix forfaitaire de 61,75 \$ par aller simple plus les taxes applicables;

D'AUTORISER la présidente du comité exécutif et le directeur général à signer tout document devant donner effet aux présentes.

Adopté

NOMINATION DE PROFESSIONNELS EN ARCHITECTURE DANS LE CADRE DE LA MESURE 50620 « MAINTIEN DES BÂTIMENTS »

Résolution n° CE-140827-2717

ATTENDU qu'il y a lieu d'effectuer les travaux suivants dans le cadre de la mesure 50620 « Maintien des bâtiments » (rés. n° CC-140625-4113) :

BÂTIMENT	PROJET	Coût estimé du projet (incluant honoraires, imprévus et taxes)
Curé-Paquin	Mise aux normes du bâtiment (Maintien des bâtiments)	500 000 \$
Terre-Soleil	Réfection de la toiture (Maintien des bâtiments)	230 000 \$

ATTENDU que la Commission scolaire doit retenir les services de firmes professionnelles en architecture pour la préparation des plans et devis et la surveillance des travaux;

ATTENDU la Politique d'approvisionnement de biens et de services (RM-01) et le *Règlement sur la délégation de pouvoirs* (SIP-08) de la Commission scolaire;

ATTENDU que les coûts estimés des honoraires pour les services de firmes professionnelles en architecture seront inférieurs à 100 000 \$;

ATTENDU la recommandation de la Direction générale;

Il est proposé par Mme Paule Fortier

DE RETENIR les firmes professionnelles suivantes pour la préparation des plans et devis et la surveillance des travaux, le tout sous réserve de l'approbation des projets par le ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport dans le cadre de la mesure 50620 « Maintien des bâtiments » :

BÂTIMENT	PROJET
Curé-Paquin	Mise aux normes du bâtiment (Maintien des bâtiments) - Firma d'architecture : Serge Falardeau, Architecte inc.
Terre-Soleil	Réfection de la toiture (Maintien des bâtiments) - Firma d'architecture : Bellemare & Gilbert, architectes inc.

D'AUTORISER la présidente du comité exécutif et le directeur général à signer ledit contrat ou à signer tout document devant donner effet aux présentes;

D'AUTORISER le directeur du Service des ressources matérielles à signer les bons de commande initiant le processus.

Adopté

ADJUDICATION DES CONTRATS DE SERVICE DE CANTINE (2014-2017) Résolution n° CE-140827-2718

ATTENDU que l'ensemble des contrats de service de cantine des écoles primaires et secondaires venaient à échéance le 30 juin 2014;

ATTENDU que la majorité des contrats de service de cantine ont été renouvelés et adjugés en juin 2014 (rés. n° CE-140610-2701);

ATTENDU la nécessité de changer de concessionnaire ou de traiteur dans certaines écoles, à la suite des validations faites auprès des directions d'école et des concessionnaires ou des traiteurs;

ATTENDU les attentes de la Commission scolaire en regard de la qualité des services et des produits, conformément aux exigences de la Politique pour une saine alimentation et un mode de vie physiquement actif (RM-10), des

contrats de service de cantine et des cadres de gestion sur les services alimentaires;

ATTENDU les prix maximums des repas et produits complémentaires fixés annuellement par la Commission scolaire;

ATTENDU les démarches menées et les recommandations des directions d'école;

ATTENDU la recommandation de la Direction générale;

Il est proposé par Mme Sandra East

D'ADJUGER les contrats de service de cantine des écoles suivantes, pour la période du 1^{er} juillet 2014 au 30 juin 2017 :

Écoles primaires (mets cuisinés sur place)	Concessionnaires
Clair Matin	Les Amis de la Boîte à Lunch Inc.
de la Clairière	Cuisine Nancy Brochu
des Mésanges	Marie-Lyne Vachon
Girouard	Jeanie Prévost
Notre-Dame	Geneviève Langlois Cloutier et Manon Michaud

Écoles primaires (mets non cuisinés sur place)	Traiteurs
du Trait-d'Union	Resto Pop Thérèse-De Blainville

D'AUTORISER la présidente du comité exécutif et le directeur général à signer tout document devant donner effet aux présentes.

Adopté

RAPPORT SUR LES ADJUDICATIONS DE CONTRAT DURANT LA PÉRIODE ESTIVALE

Résolution n^o CE-140827-2719

ATTENDU la résolution n^o CE-140610-2699 concernant l'adjudication de contrat durant la période estivale;

ATTENDU le contrat émis à l'entrepreneur général Berloy Construction inc. à la suite de l'appel d'offres public n^o 190AO1481 concernant les travaux de réfection des planchers des classes 301 et 302 à l'école Curé-Paquin, recommandés par François Grenon Architecte inc. et approuvés dans le cadre de la mesure 50620 « Maintien des bâtiments » (rés. n^o CC-130625-3941);

ATTENDU le contrat émis au concessionnaire Aramark Québec inc. pour les services de cantine aux écoles secondaire d'Oka, Polyvalente Deux-Montagnes, secondaire Liberté-Jeunesse, Horizon-du-Lac, Saint-Gabriel, secondaire du Harfang, secondaire du Harfang (Pavillon Saint-François), secondaire Henri-Dunant, secondaire Lucille-Teasdale et secondaire Rive-Nord pour la période du 1^{er} juillet 2014 au 30 juin 2019;

Il est proposé par M. Normand Chalifoux

D'ENTÉRINER l'adjudication du contrat d'exécution des travaux de réfection des planchers des classes 301 et 302 à l'école Curé-Paquin, à l'entrepreneur général Berloy Construction inc. pour la somme de 149 495 \$, toutes taxes exclues, à titre de plus bas soumissionnaire conforme;

D'ENTÉRINER l'adjudication du contrat au concessionnaire Aramark Québec inc. pour les services de cantine aux écoles secondaire d'Oka, Polyvalente Deux-Montagnes, secondaire Liberté-Jeunesse, Horizon-du-Lac, Saint-Gabriel, secondaire du Harfang, secondaire du Harfang (Pavillon Saint-François), secondaire Henri-Dunant, secondaire Lucille-Teasdale et secondaire Rive-Nord pour la période du 1^{er} juillet 2014 au 30 juin 2019.

Adopté

PROLONGATION – PROTOCOLE D'ENTENTE ENTRE LA COMMISSION SCOLAIRE DE LA SEIGNEURIE-DES-MILLE-ÎLES ET LA VILLE DE BLAINVILLE

Résolution n^o CE-140827-2720

ATTENDU le protocole d'entente pour l'utilisation d'équipements situés sur le territoire de Blainville conclu entre la Commission scolaire de Sainte-Thérèse, maintenant Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, et la Ville de Blainville le 17 mars 1994;

ATTENDU que ce protocole d'entente d'une durée de vingt (20) ans vient à échéance le 1^{er} septembre 2014;

ATTENDU que cette entente prévoit son renouvellement automatique pour des termes additionnels de cinq (5) ans à moins qu'une des parties signifie son intention d'y mettre fin ou d'y apporter des modifications;

ATTENDU que la Ville de Blainville a signifié à la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, le 4 juin dernier, son intention d'effectuer une évaluation et une révision du protocole d'entente;

ATTENDU que la Ville de Blainville a signifié son désir de maintenir en vigueur l'entente actuelle jusqu'à l'éventuelle conclusion d'une nouvelle entente;

ATTENDU la recommandation de la Direction générale;

Il est proposé par Mme Paule Fortier

D'ACCEPTER la proposition de la Ville de Blainville de maintenir en vigueur l'entente actuelle par un renouvellement de mois en mois dudit protocole d'entente à compter du 1^{er} septembre 2014, et ce, jusqu'à l'éventuelle conclusion d'un nouveau protocole d'entente;

DE SIGNIFIER à la Ville de Blainville la volonté de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles de conclure un nouveau protocole d'entente.

Adopté

ANNULATION DE LA SÉANCE DU COMITÉ EXÉCUTIF DU 11 NOVEMBRE 2014

Résolution n^o CE-140827-2721

ATTENDU la tenue des élections scolaires le 2 novembre 2014;

ATTENDU le *Règlement sur les séances du comité exécutif* (SIP-04);

Il est proposé par M. Normand Chalifoux

D'ANNULER la séance du comité exécutif du 11 novembre 2014.

Adopté

CONTINUITÉ DES OPÉRATIONS DURANT LA PÉRIODE ÉLECTORALE

Résolution n° CE-140827-2722

ATTENDU qu'en vertu de la *Loi sur les élections scolaires*, des élections se tiendront le 2 novembre 2014;

ATTENDU qu'en vertu de l'article 160.1 de cette même loi, le conseil des commissaires ou le comité exécutif ne peut siéger après le 28 septembre 2014 que « s'il survient un cas de force majeure nécessitant son intervention ou pour satisfaire à une obligation prescrite par la loi. »;

ATTENDU la nécessité d'adjuger des contrats et commandes durant cette période;

ATTENDU que le mandat des commissaires actuels se terminera le 6 novembre 2014;

ATTENDU que la proclamation d'élection des membres du nouveau conseil des commissaires est prévue le 7 novembre 2014 conformément à l'article 159 de la *Loi sur les élections scolaires*;

ATTENDU que l'assermentation des nouveaux commissaires qui seront élus le 2 novembre 2014 se fera à la première séance du conseil des commissaires;

ATTENDU les responsabilités et délégation de pouvoirs exercées par le comité exécutif;

ATTENDU la délégation de pouvoirs faite au comité exécutif pour l'octroi des contrats d'une valeur située entre 100 000 \$ et 250 000 \$;

ATTENDU la responsabilité du comité exécutif d'approuver les contrats de concession alimentaire ou de service de traiteur conformément à la Politique pour une saine alimentation et un mode de vie physiquement actif (RM-10);

Il est proposé par Mme Paule Fortier

D'AUTORISER la Direction générale à prendre les mesures permettant d'assurer la continuité des opérations durant la période électorale et jusqu'à la formation du nouveau comité exécutif par le conseil des commissaires, à la suite des élections, à cette fin, notamment, mais non limitativement, à émettre les commandes et contrats nécessaires, conformément aux dispositions des politiques en vigueur et suivant les disponibilités budgétaires;

DE DEMANDER à la Direction générale de faire rapport de ces adjudications au comité exécutif, à sa première séance.

Adopté

LEVÉE DE LA SÉANCE

Résolution n° CE-140827-2723

Il est proposé par Mme Lise Landry

DE LEVER la séance.

Adopté

Il est 20 h 30.

Guylaine Richer, présidente

Jonathan Desjardins Mallette, secrétaire général