

PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DE LA SEIGNEURIE-DES-MILLE-ÎLES

**COMITÉ EXÉCUTIF**

Séance ordinaire du comité exécutif de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, tenue le mardi 13 mars 2007 à 19 h à la salle Jacques-St-André du Centre multiservice de Sainte-Thérèse, 125, rue Beauchamp, Sainte-Thérèse.

**PRÉSENCES**

Étaient présents : Mmes Josée Bastien, Johanne Beaulieu, Sandra East, Lise Landry et Rita-Thérèse Poisson, toutes commissaires formant quorum, ainsi que Mme Karine Lefrançois et M. Denis Claude Blais, commissaires-parents.

Aussi présents : MM. Jean-François Lachance, dir. gén., Yvon Truchon, dir. gén. adj. et secr. gén. par intérim, Mme Marie-France Boyer, dir. gén. adj., MM. Richard Chaurest, dir. gén. adj., Yvan Binette, dir. serv. ress. mat., Mmes Julie Brunelle, secr. gén. adj., Diane Gladue, dir. serv. dév. comp. pers. et resp. de projet, Johanne Marra, dir. serv. form. gén. jeunes et resp. de projet, Anik Gagnon, coord. serv. aff. corp. et comm. et resp. de projet, MM. Georges Brissette, dir. comm. app. et resp. de projet, Pierre Lewis, dir. acc. et resp. de projet, Jacques Richer, cons. gest. serv. aff. corp. et comm., ainsi que Mme Maureen Pagé et M. Normand Chalifoux, commissaires.

Mme Paule Fortier a prévenu de son absence.

---

**OUVERTURE**

Les commissaires présents forment quorum sous la présidence de Mme Rita-Thérèse Poisson.

Il est 19 h.

**PROCÈS-VERBAL**

Résolution n° CE-070313-1500

Il est proposé par Mme Sandra East

*D'ADOPTER* tel quel le procès-verbal de la séance ordinaire du 27 février 2007.

**Adopté**

**ORDRE DU JOUR**

Résolution n° CE-070313-1501

Il est proposé par M. Denis Claude Blais

*D'ADOPTER* le projet d'ordre du jour, lequel comprend les sujets suivants, en plus des points statutaires :

4. Probation de gestionnaires;
5. Projet personnel d'orientation (PPO - achat regroupé);

6. Répertoire des firmes professionnelles en architecture et en ingénierie;
7. Actualisation du plan stratégique 2006-2009 : rapport d'étape;

**Adopté**

## **PROBATION DE GESTIONNAIRES**

La direction générale dépose son rapport sur la probation de trois gestionnaires. Elle indique que Mmes Michèle Charest, directrice à l'école Terre-Soleil, Chantale Demers, directrice adjointe à l'école secondaire d'Oka et M. Denis Riopel, directeur adjoint à la direction du service des ressources matérielles, ont accompli cette étape avec succès.

## **PROJET PERSONNEL D'ORIENTATION**

Résolution no CE-070313-1502

*ATTENDU* les crédits budgétaires disponibles dans le cadre d'une mesure spéciale du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport;

*ATTENDU* l'implantation du nouveau programme Projet personnel d'orientation (PPO) pour septembre prochain;

*ATTENDU* les achats d'équipements (appareillage et outillage) nécessaires à l'implantation de ce programme;

*ATTENDU* les démarches effectuées par la direction du service de la formation générale des jeunes, afin de valider nos besoins spécifiques pour répondre à ce nouveau programme;

*ATTENDU* l'offre de service de la Fédération des commissions scolaires du Québec, concernant la négociation d'un achat regroupé pour l'acquisition du matériel dans le cadre de l'implantation du programme PPO;

Il est proposé par Mme Karine Lefrançois

*DE MANDATER* la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ), pour qu'elle procède au nom de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles (CSSMI) à l'appel d'offres regroupé provincial d'achat d'équipements dans le cadre du programme Projet personnel d'orientation # G06-07-139;

*QUE* la CSSMI s'engage également à respecter le contrat-cadre liant la FCSQ et le(s) fournisseur(s) retenu(s);

*QUE* la CSSMI s'engage à défrayer les coûts reliés à la gestion de l'appel d'offres et des contrats assumés par la FCSQ, au montant de 5% du total des achats convenus avant taxes.

**Adopté**

## **RÉPERTOIRE DES FIRMES PROFESSIONNELLES**

Résolution no CE-070313-1503

*ATTENDU* l'article 3.2.2 de la Politique d'approvisionnement de biens et de services;

*ATTENDU* le guide d'application de l'instruction du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport sur les contrats de services professionnels pour la construction des immeubles des commissions scolaires;

*ATTENDU* le roulement de personnel des firmes de professionnels;

*ATTENDU* que par souci d'efficacité et par souci d'équité;

Il est proposé par Mme Josée Bastien

*DE CONSIDÉRER*, pour fin du sixième critère « Partage des ressources » de la grille d'évaluation des professionnels (architectes et ingénieurs), les honoraires versés aux firmes pour les trois dernières années financières complètes;

*DE PROCÉDER* à la mise à jour du répertoire des firmes professionnelles en architecture et en ingénierie de la Commission scolaire en apportant les modifications suivantes :

À la partie I (architecture) du répertoire :

Modifier le nom de la firme Berthiaume & Associés, Architectes pour Denis Berthiaume Architecte, à la section « *Territoire de la Commission scolaire* »;

Retirer la firme Paul Raby, Architecte, à la section « *Territoire de la Commission scolaire* »;

Inscrire la firme Sauvé Poirier Architectes, à la section « *Territoire de la Commission scolaire* »;

Modifier le nom de la firme Viau Bergeron Architectes pour Viau et Associés Architectes, à la section « *Hors territoire de la Commission scolaire* »;

À la partie II (ingénierie) du répertoire :

Inscrire la firme CGC Énergie, à la section « *Territoire de la Commission scolaire* »;

Inscrire la firme G.R.V. Experts Conseils inc., à la section « *Territoire de la Commission scolaire* »;

Retirer la firme Dorcosult, à la section « *Territoire de la Commission scolaire* »;

Inscrire la firme BPR inc., à la section « *Hors territoire de la Commission scolaire* »;

Inscrire la firme Pageau Morel et associés inc., à la section « *Hors territoire de la Commission scolaire* ».

**Adopté**

## **PLAN STRATÉGIQUE 2006-2009**

Résolution n° CE-070313-1504

Il est proposé par Mme Sandra East

*DE SIÉGER* en comité plénier pour recevoir le rapport d'étape de la direction générale sur l'actualisation du plan stratégique 2006-2009.

**Adopté**

Il est 19 h 40.

Le directeur général, M. Jean-François Lachance, invite les responsables de projet à présenter leur rapport d'étape sur les travaux de chacun des objectifs du plan stratégique 2006-2009. Sont présents à ce titre :

- Objectif 1.1 « Développer un environnement éducatif favorisant la réussite des élèves » : M. Pierre Lewis;
- Objectif 1.2 « Augmenter le taux de réussite par établissement » : Mme Johanne Marra;
- Objectif 1.3 « Augmenter le taux de diplomation et de persévérance scolaire par établissement » : M. Georges Brissette;
- Objectif 2.1 « Implanter le modèle de gestion par compétences » : Mme Diane Gladue;
- Objectif 2.2 « Favoriser une communication interne plus fluide et plus efficace » : Mme Anik Gagnon.

En terminant, la présidente remercie toutes les personnes présentes pour la qualité de leurs présentations.

### **REPRISE DE LA SÉANCE**

Résolution n<sup>o</sup> CE-070313-1505

Il est proposé par Mme Karine Lefrançois

*DE REPRENDRE* les délibérations.

### **Adopté**

Il est 22 h 10.

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Résolution no CE-070313-1506

Il est proposé par Mme Sandra East

*DE LEVER* la séance.

### **Adopté**

Il est 22 h 15.

Rita-Thérèse Poisson, présidente

Yvon Truchon, secrétaire général par intérim