

PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DE LA SEIGNEURIE-DES-MILLE-ÎLES

**COMITÉ EXÉCUTIF**

Séance extraordinaire du comité exécutif de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles tenue le mardi 30 août 2016 à 19 h, à la salle Jacques-St-André du Centre multiservice de Sainte-Thérèse, 125, rue Beauchamp, Sainte-Thérèse.

**PRÉSENCES**

Étaient présents : Mmes Sandra East, Paule Fortier, Danielle Laramée, Karine Lefrançois, Marie-Hélène St-Georges, MM. Denis Chabot et Antonio Ciarciaglino, tous commissaires formant quorum, ainsi que Mme Manon Fleury, commissaire-parent.

MM. Jean-François Lachance, dir. gén., Jonathan Desjardins Mallette, secr. gén. et dir. serv. aff. corp. et comm., Mme Nathalie Joannette, dir. gén. adj., MM. Sylvain Bruneau, dir. gén. adj., Jean-François Lebeau, dir. gén. adj., Dominique Robert, dir. gén. adj., Denis Riopel, dir. serv. ress. mat., Mmes Josée Bastien, commissaire et Sylvie Legault, commissaire-parent.

Mme Johanne Beaulieu a prévenu de son absence.

---

**OUVERTURE**

Les commissaires présents forment quorum sous la présidence de Mme Paule Fortier, présidente.

Il est 19 h.

**VÉRIFICATION DE LA PROCÉDURE DE CONVOCATION**

Le secrétaire général, M<sup>e</sup> Jonathan Desjardins Mallette, atteste que la procédure de convocation a été respectée.

**PROCÈS-VERBAL**

Résolution n<sup>o</sup> CE-160830-2905

Il est proposé par M. Denis Chabot

*D'ADOPTER* tel quel le procès-verbal de la séance du 14 juin 2016.

**Adopté**

**ORDRE DU JOUR**

Résolution n<sup>o</sup> CE-160830-2906

Il est proposé par Mme Sandra East

*D'ADOPTER* tel quel le projet d'ordre du jour, lequel comprend les sujets suivants :

4. Rapport sur les nominations de gestionnaires durant la période estivale – Adoption; (*huis clos*)

5. Rapport sur les adjudications de contrats durant la période estivale  
– Adoption;
7. Varia;

**Adopté**

**HUIS CLOS  
RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA  
PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-160830-2907

Il est proposé par Mme Paule Fortier

*DE SIÉGER* temporairement à huis clos.

**Adopté**

Il est 19 h 5.

**SÉANCE PUBLIQUE**

Résolution n° CE-160830-2908

Il est proposé par Mme Marie-Hélène St-Georges

*DE SIÉGER* en séance publique.

**Adopté**

Il est 19 h 10.

**RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA  
PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-160830-2909

*ATTENDU* que le comité exécutif a autorisé le directeur général, à la suite d'une recommandation unanime d'un comité de sélection et après présentation du dossier à la présidente du comité exécutif, à combler les postes vacants de direction, direction adjointe et de coordination, et à présenter ces nominations à une séance subséquente du comité exécutif afin d'être entérinées (rés. n° CE-160614-2895);

*ATTENDU* que le directeur général a procédé à des nominations de gestionnaires durant la période estivale en vertu de la résolution n° CE-160614-2895;

Il est proposé par Mme Danielle Laramée

*D'ENTÉRINER* la nomination de madame Mélissa Robillard à une fonction de direction d'école primaire.

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des cadres d'école de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, cette candidate sera soumise à une période de probation maximale d'une durée de deux ans.

**Adopté**

**RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA  
PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-160830-2910

*ATTENDU* que le comité exécutif a autorisé le directeur général, à la suite d'une recommandation unanime d'un comité de sélection et après présentation du dossier à la présidente du comité exécutif, à combler les postes vacants de direction, direction adjointe et de coordination, et à présenter ces nominations à une séance subséquente du comité exécutif afin d'être entérinées (rés. n° CE-160614-2895);

*ATTENDU* que le directeur général a procédé à des nominations de gestionnaires durant la période estivale en vertu de la résolution n° CE-160614-2895;

Il est proposé par M. Denis Chabot

*D'ENTÉRINER* les nominations suivantes à une fonction de direction adjointe d'école primaire :

- madame Karen Béland;
- madame Isabelle Mecteau;
- madame Marie-Josée Moisan.

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des cadres d'école de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, ces candidates seront soumises à une période de probation maximale d'une durée de deux ans.

**Adopté**

## **RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-160830-2911

*ATTENDU* que le comité exécutif a autorisé le directeur général, à la suite d'une recommandation unanime d'un comité de sélection et après présentation du dossier à la présidente du comité exécutif, à combler les postes vacants de direction, direction adjointe et de coordination, et à présenter ces nominations à une séance subséquente du comité exécutif afin d'être entérinées (rés. n° CE-160614-2895);

*ATTENDU* que le directeur général a procédé à des nominations de gestionnaires durant la période estivale en vertu de la résolution n° CE-160614-2895;

Il est proposé par M. Antonio Ciarciaglino

*D'ENTÉRINER* la nomination de madame Céline Chagnon à une fonction de direction adjointe d'école secondaire.

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des cadres d'école de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, madame Chagnon sera soumise à une période de probation maximale d'une durée de deux ans.

*D'ENTÉRINER* l'engagement et la nomination de madame Christine Laberge à une fonction de direction adjointe d'école secondaire;

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des cadres d'école de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, madame Laberge sera soumise à une période de probation maximale d'une durée de deux ans.

**Adopté**

## **RAPPORT SUR LES NOMINATIONS DE GESTIONNAIRES DURANT LA PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-160830-2912

*ATTENDU* que le comité exécutif a autorisé le directeur général, à la suite d'une recommandation unanime d'un comité de sélection et après présentation du dossier à la présidente du comité exécutif, à combler les postes vacants de direction, direction adjointe et de coordination, et à présenter ces nominations à une séance subséquente du comité exécutif afin d'être entérinées (rés. n° CE-160614-2895);

*ATTENDU* que le directeur général a procédé à des nominations de gestionnaires durant la période estivale en vertu de la résolution n° CE-160614-2895;

Il est proposé par Mme Karine Lefrançois

*D'ENTÉRINER* la nomination de monsieur Benoît LeBel à titre de directeur à la Direction du service de la formation générale adulte et professionnelle;

Tel que précisé dans la Politique locale de gestion des administrateurs de la Commission scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles, monsieur LeBel sera soumis à une période de probation d'une durée maximale d'un an.

**Adopté**

## **RAPPORT SUR LES ADJUDICATIONS DE CONTRATS DURANT LA PÉRIODE ESTIVALE**

Résolution n° CE-160830-2913

*ATTENDU* la résolution n° CE-160614-2896 concernant l'adjudication de contrats durant la période estivale;

*ATTENDU* le contrat émis à la firme professionnelle en ingénierie (géotechnique) Groupe Qualitas inc. opérant maintenant sous l'entité légale SNC-Lavalin GEM Québec inc. pour la surveillance et le contrôle des matériaux dans le cadre du projet d'agrandissement de l'école Marie-Soleil-Tougas;

*ATTENDU* le contrat émis à la concessionnaire Louise Rioux pour les services de cantine à l'école de la Clé-des-Champs pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017;

*ATTENDU* le contrat émis au concessionnaire Jardin culinaire pour les services de cantine à la nouvelle école primaire de Mirabel (secteur Saint-Augustin) pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017;

*ATTENDU* le contrat émis à la concessionnaire Chantal Fleury pour les services de cantine à l'école Village-des-Jeunes pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017;

*ATTENDU* le contrat émis au concessionnaire l'Espace Gourmet (Laurence Loyer) pour les services de cantine à l'école Saint-Gabriel pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017;

Il est proposé par Mme Sandra East

*D'ENTÉRINER* l'adjudication du contrat pour la surveillance et le contrôle des matériaux dans le cadre du projet d'agrandissement de l'école Marie-Soleil-Tougas, à la firme professionnelle en ingénierie (géotechnique) SNC-Lavalin GEM Québec inc. pour la somme de 18 507,85 \$, toutes taxes exclues;

*D'ENTÉRINER* l'adjudication des contrats de service de cantine des écoles suivantes pour la période du 1<sup>er</sup> juillet 2016 au 30 juin 2017 :

<b>Écoles primaires (mets cuisinés sur place)</b>	<b>Concessionnaires</b>
de la Clé-des-Champs	Louise Rioux
Nouvelle école primaire de Mirabel (secteur Saint-Augustin)	Jardin culinaire

<b>École primaire (mets non cuisinés sur place)</b>	<b>Traiteur</b>
Village-des-Jeunes	Chantal Fleury

<b>École secondaire (mets cuisinés sur place)</b>	<b>Concessionnaire</b>
Saint-Gabriel	L'Espace Gourmet (Laurence Loyer)

**Adopté**

#### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

Résolution n° CE-160830-2914

Il est proposé par M. Antonio Ciarciaglino

*DE LEVER* la séance.

**Adopté**

Il est 19 h 15.

Paule Fortier, présidente

Jonathan Desjardins Mallette, secrétaire général